

Số: /PGDDĐT

Hà Đông, ngày 28 tháng 4 năm 2023

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 5/2023
CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ**

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Chào mừng 69 năm chiến thắng Điện Biên Phủ ngày 07/5, chào mừng 82 năm ngày thành lập Đội 15/5 và mừng sinh nhật Chủ tịch Hồ Chí Minh ngày 19/5.

2. Tập trung chỉ đạo hoàn thành chương trình học kỳ II. Các trường tổ chức kiểm tra cuối kỳ II theo hướng dẫn của Phòng GDĐT quận.

3. Hoàn thành hồ sơ học sinh, hồ sơ chuyên môn, hồ sơ kiểm tra giáo viên, hồ sơ thi đua năm học 2022-2023.

4. Tăng cường ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT. Các cụm chuyên môn trong quận tiếp tục tăng cường vận động các đồng chí cán bộ quản lý, giáo viên dạy tại các trường thuận lợi tự nguyện tham gia dạy tăng cường miễn phí ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 trung học phổ thông (THPT) tại các trường còn khó khăn trong cụm chuyên môn theo văn bản số 843/PGDDĐT-THCS ngày 31/8/2022 phân chia các trường theo cụm chuyên môn từ năm học 2022-2023; Kế hoạch 96/PGDDĐT-THCS ngày 22/02/2023 của phòng GDĐT quận Hà Đông về hướng dẫn ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT và định hướng nghề nghiệp phân luồng học sinh (HS) .

5. Tổng kết thực hiện các kế hoạch, cuộc vận động, phong trào thực hiện trong năm học 2022-2023. Tổng kết phong trào viết SKKN, gương điển hình tiên tiến. Tiếp tục viết bài về “Gương người tốt, việc tốt”; tham gia giải thưởng “Nhà giáo tâm huyết sáng tạo” cấp quận, thành phố.

6. Tiếp tục triển khai công tác PCGD, XMC năm 2023.

7. Phối hợp với các trường Tiểu học tham gia giám sát công tác tổ chức coi, chấm bài kiểm tra định kỳ cuối năm học đối với học sinh khối lớp 5 theo công văn của phòng GDĐT Hà Đông (*trường sẽ nhận học sinh lớp 5 vào học lớp 6, theo Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT có hiệu lực từ 06/11/2016*).

8. Tiếp tục triển khai dự án “Dinh dưỡng học đường” tại 06 trường THCS Yên Nghĩa, Phú Lương, Phú La, Dương Nội, Mỗ Lao, Lê Lợi.

9. Tiếp tục tập huấn bồi dưỡng giáo viên, nghiên cứu và lựa chọn sách khoa mới lớp 8 cho năm học 2023-2024; rà soát mua sắm thiết bị lớp 8 cho chương trình Giáo dục phổ thông 2018;

10. Các trường hoàn thành hồ sơ tự đánh giá năm học 2022-2023. Kiểm tra rà soát các trường đề nghị công nhận mới, công nhận lại trường Chuẩn Quốc gia.

11. Phòng GDĐT triển khai kế hoạch tuyển sinh vào các lớp đầu cấp. Các trường THCS xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024

12. Thu sản phẩm dự thi cuộc thi “Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng” toàn quốc lần thứ 19 năm 2023;

13. Tổ chức kiểm tra văn hóa người học diện chưa tốt nghiệp THCS năm học trước (nếu có). Thực hiện công tác xét công nhận tốt nghiệp lớp 9 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo đúng các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội, Phòng GDĐT Hà Đông.

14. Các trường phối hợp với Đài truyền thanh UBND phường thông báo Kế hoạch xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023.

15. Tổ chức Hội thảo về thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 7 năm học 2022-2023; đăng ký mua sách giáo khoa lớp 8 năm học 2023-2024.

16. Thực hiện chuyên đề các bộ môn cấp quận theo kế hoạch.

17. Đón đoàn kiểm tra của Sở GDĐT kiểm tra các trường đăng ký Tập thể Lao động Xuất sắc trở lên.

18. Phòng GDĐT kiểm tra chéo công tác xét tốt nghiệp lớp 9, hồ sơ đăng ký thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT và hồ sơ chuyên môn.

19. Nhập dữ liệu HS đăng ký dự thi vào lớp 10 THPT và thực hiện nhiệm vụ theo văn bản hướng dẫn thi vào lớp 10 THPT của Sở GDĐT Hà Nội.

20. Phòng GDĐT và Sở GDĐT kiểm tra theo kế hoạch và kiểm tra chuyên đề các trường; kiểm tra công tác pháp chế THCS Kiến Hưng, Mậu Lương, Lê Lợi, Trần Đăng Ninh, Phú Lương.

II. KẾ HOẠCH TỪNG TUẦN

1. Tuần từ 01/05/2023 đến 07/05/2023

- Nghỉ lễ 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5
- Từ ngày 03/05/2023 các trường thực hiện kế hoạch chương trình tuần 33 năm học 2022 - 2023.
- Các trường đẩy mạnh hoạt động thi đua chào mừng ngày chiến thắng Điện Biên Phủ 07/5, thành lập Đội 15/5 và mừng sinh nhật Bác Hồ ngày 19/5.
- Tổ chức chăm phúc khảo giao lưu học sinh giỏi lớp 6, 7, 8 cấp Quận.
- Tiếp tục tổ chức kiểm tra cuối kỳ II học sinh lớp 6,7,8 các môn theo lịch của trường.
- Thông báo rộng rãi kịp thời tinh thần, chủ trương và các thông tin cần thiết cho học sinh lớp 9 của trường nội dung văn bản về công tác xét tốt nghiệp lớp 9 năm học 2022-2023 và hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023- 2024.

Quản triệt, thực hiện đúng các văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, phòng GDĐT quận Hà Đông về Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 và hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2023 - 2024.

- Hiệu trưởng các trường THCS cần tập trung chỉ đạo và thực hiện những nội dung sau:

+ Thực hiện đầy đủ nội dung chương trình tất cả các môn học, không được dạy dồn, dạy ghép, cắt xén chương trình; đánh giá xếp loại chính xác, khách quan để làm cơ sở xét tốt nghiệp THCS và thi tuyển vào lớp 10 THPT. Tuyệt đối không để xảy ra các hiện tượng tiêu cực dẫn tới thay đổi kết quả học lực, hạnh kiểm của học sinh.

+ Tổ chức cho cán bộ, giáo viên học tập Quy chế xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở; thông báo cho phụ huynh học sinh các thông tin trong Quy chế có liên quan đến học sinh.

+ Tổ chức triển khai quy chế tuyển sinh hiện hành của Bộ GDĐT cho giáo viên, học sinh; Hướng dẫn học sinh thực hiện làm các loại hồ sơ; chuẩn bị cho học sinh các loại hồ sơ đúng thời điểm quy định; hướng dẫn cho học sinh chọn trường tuyển sinh phù hợp khả năng và điều kiện của bản thân học sinh.

+ Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp theo đúng quy chế và nghiêm túc thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm học 2022 - 2023.

+ Phối hợp làm tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2023 - 2024.

+ Các trường thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, phòng GDĐT và tuyệt đối không được ép buộc, vận động học sinh không thi vào lớp 10 THPT.

- Các trường THCS hoàn thành việc đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh lớp 9 trước ngày 07/5/2023; các khối lớp 6;7;8

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

- Tổ chức chuyên đề ôn tập vào lớp 10 THPT môn Ngữ Văn, Toán, Tiếng Anh.

2. Tuần từ 08/05/2023 đến 14/05/2023

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 34 năm học 2022-2023.

- Tổ chức Khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 (lần 2) theo cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT.

- Hiệu trưởng các trường THCS cần chỉ đạo thực hiện những nội dung sau:

+ Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS theo đúng quy chế và nghiêm túc thực hiện theo văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, Phòng GDĐT quận Hà Đông về việc hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS, năm học 2022-2023.

+ Phối hợp làm tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo văn bản của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2023-2024

- Cụm thi đua bình xét, chấm điểm tiêu chí thi đua, hoàn thành hồ sơ thi đua trước ngày 10/5/2023.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra chéo công tác xét tốt nghiệp lớp 9, hồ sơ đăng ký thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT và hồ sơ chuyên môn.

3. Tuần từ 15/05/2023 đến 21/05/2023

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 35 năm học 2022-2023.

- Các tổ, nhóm chuyên môn, cá nhân hoàn thiện hồ sơ chuyên môn năm học 2022-2023.

- Tổ chức đánh giá đội ngũ theo chuẩn hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên (*theo văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT*).

- Các trường tiếp tục thực hiện và hoàn thành việc xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 và hồ sơ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT theo hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội và Phòng GDĐT quận Hà Đông.

- Hoàn thành ghi học bạ học kỳ II và cả năm. Kết thúc học kỳ II vào ngày 19/5/2023.

- Hoàn thành cơ sở điểm kiểm tra, điểm trung bình các môn học, thực hiện đúng Quy chế cho điểm tối thiểu các bộ môn. Các con điểm của học sinh phải đảm bảo chính xác, trùng khớp tuyệt đối giữa: **Sổ điểm cá nhân và Sổ điểm điện tử**.

- Hoàn thành đánh giá, xếp loại học sinh học kỳ II và cả năm học 2022-2023 đảm bảo tính khách quan, chính xác, công bằng và đúng quy chế.

- Phối hợp với các trường Tiểu học tham gia giám sát công tác tổ chức coi, chấm bài kiểm tra định kì cuối năm học đối với học sinh khối lớp 5 theo công văn của phòng GDĐT Hà Đông (*trường sẽ nhận học sinh lớp 5 vào học lớp 6, theo Thông tư 22/2016/TT-BGDĐT có hiệu lực từ 06/11/2016*).

- Phòng GDĐT xét duyệt kết quả tốt nghiệp THCS. Các trường cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời cho học sinh sau khi có kết quả xét duyệt TN THCS của Phòng GDĐT.

- Tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ chuyên môn các nhà trường (*Có hướng dẫn riêng*).

4. Tuần từ 22/05/2023 đến 28/05/2023

- Ngày kết thúc năm học: 25/5/2023.

- Hoàn thành tự chấm điểm thi đua, xếp loại thi đua giáo viên cả năm học 2022-2023

- Các trường chủ động lên lịch và tổ chức Tổng kết năm học 2022-2023 với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh (*hoàn thành ngày 25/5/2023*); Phối hợp với các phường bàn giao học sinh về địa phương, phối hợp với các đoàn thể tổ chức tốt sinh hoạt hè.

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh thông báo kết quả học tập năm học 2022-2023 của học sinh cho các bậc phụ huynh học sinh, có kế hoạch phối hợp trong công tác giáo dục toàn diện học sinh.

5. Tuần từ 29/05/2023 đến 09/06/2023

- Phối hợp tổ chức kỳ thi vào lớp 10 THPT năm học 2023 - 2024 và thi tốt nghiệp THPT năm 2023. Các trường THCS được chọn đặt địa điểm thi vào lớp 10 THPT chuẩn bị đầy đủ mọi điều kiện và nhân sự cho kỳ thi.

- Các trường cử giáo viên tham gia coi, chấm thi vào lớp 10 THPT năm học 2023 - 2024. Phòng GDĐT giao cho đồng chí Hiệu trưởng tập huấn, phổ biến quy chế nghiệp vụ làm thi cho nhân sự làm thi.

- Phòng GDĐT in giấy báo thi và nhận kết quả thi vào lớp 10 THPT năm học 2023 - 2024; tổng hợp danh sách học sinh phúc khảo nộp Sở GDĐT và nhận kết quả phúc khảo thi vào lớp 10 THPT năm học 2023 - 2024

Nhận được văn bản này, phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các trường lên kế hoạch cụ thể của trường mình, phổ biến đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch của phòng GDĐT. Nếu có sự điều chỉnh kế hoạch, phòng GDĐT sẽ có công văn thông báo. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, đề xuất điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường cần báo cáo kịp thời về phòng GDĐT (*qua tổ chuyên môn THCS*) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT (để chỉ đạo);
- Các trường THCS (để thực hiện);
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Thu Hương