

Số: 1364 /PGDDĐT-THCS

Hà Đông, ngày 30 tháng 12 năm 2020

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 01/2021
CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ**

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Các trường tổ chức kiểm tra cuối kỳ I; kết thúc HKI ngày 15/01/2021; Sơ kết và báo cáo sơ kết học kỳ I, nghỉ học kỳ I (ngày 16/01/2021) và thực hiện biên chế học kỳ II từ ngày 18/01/2021.
2. Tổ chức bồi dưỡng đội tuyển HS giỏi của Quận các môn văn hóa, khoa học lớp 9.
3. Chuẩn bị công tác tổ chức thi nghề phổ thông, thi HSG lớp 9 cấp Thành phố.
4. Tham dự thi HSG lớp 9 cấp Thành phố ngày 12,13/01/2021. Thi nghề phổ thông (từ ngày 31/01/2021 đến ngày 03/02/2021).
5. Chuẩn bị hồ sơ đón Đoàn kiểm tra của Sở GDĐT kiểm tra về công tác PCGD, XMC
6. Tham gia tập huấn, thi đấu TDTT cấp Thành phố.
7. Tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ chuyên môn của học kỳ I năm học 2020 - 2021 giữa các trường.
8. Các trường hoàn thành báo cáo sơ kết học kỳ I; phòng GDĐT tổ chức sơ kết Học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II.
9. Hoạt động ngoại khoá theo chủ đề.
10. Các đơn vị trường học tăng cường quản lý kỷ cương, nề nếp trong đơn vị. Xây dựng kế hoạch và thực hiện nghiêm túc việc trực và bảo vệ trường học trước, trong và sau Tết Dương Lịch, Tết Nguyên đán:
11. Các trường đẩy mạnh hoạt động thi đua chào mừng ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 03/02, chào mừng Xuân mới và ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3.
12. Chuẩn bị dữ liệu cho công tác tuyển sinh trực tuyến năm học 2021 - 2022.
13. Tổng kết công tác PCGD, XMC 2020 và triển khai kế hoạch năm 2021.
14. Tổ chức công tác thực tập sư phạm tại các trường THCS.
15. Hướng dẫn, chỉ đạo các trường báo cáo tự đánh giá.
16. Tổ chức chuyên đề các bộ môn.
17. Tham dự tổng kết Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố các môn Sinh học, Vật lí, Tiếng Anh năm học 2020-2021.



18. Tiếp tục triển khai dự án “Dinh dưỡng học đường” tại 06 trường THCS Yên Nghĩa, Phú Lương, Phú La, Dương Nội, Mỗ Lao, Lê Lợi; dự án “Không gian thể thao an toàn, bình đẳng” đối với 10 trường THCS Văn Khê, Văn Quán, Vạn Phúc, Mỗ Lao, Phú La, Lê Quý Đôn, Phú Lãm, Trần Đăng Ninh, Dương Nội, Yên Nghĩa.

19. Thanh tra chuyên ngành trường THCS theo Quyết định của Sở GDĐT.

20. Sở GDĐT, phòng GDĐT kiểm tra chuyên môn các nhà trường.

II. KẾ HOẠCH TỪNG TUẦN

1. Tuần từ 04/01/2021 đến 10/01/2021

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 18A năm học 2020 - 2021.
- Các trường THCS nộp báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2020 - 2021.
- Tiếp tục triển khai bồi dưỡng các đội dự tuyển HSG lớp 9 dự thi HSG cấp thành phố
- Tham gia tập huấn, thi đấu các môn TDTT cấp Thành phố.
- Hiệu trưởng các trường tổ chức quán triệt tới toàn thể cán bộ, giáo viên các văn bản quy định hiện hành về thực hiện Quy chế đánh giá xếp loại học sinh THCS.
- Hội nghị giao ban Ban giám hiệu sơ kết học kỳ I năm học 2020-2021.
- Hoàn thành đánh giá, xếp loại học sinh học kỳ I đảm bảo tính khách quan, chính xác, công bằng và đúng quy chế.
- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

2. Tuần từ 11/01/2021 đến 17/01/2021

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 18B năm học 2020 - 2021.
- Các trường hoàn thành báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2020-2021 nộp về phòng GDĐT quận ngày 11/01/2021.
- Tổ chức họp giáo viên dạy đội tuyển HSG và bồi dưỡng đội tuyển HS giỏi của Quận các môn văn hóa, khoa học lớp 9. Tham dự kỳ thi HSG lớp 9 cấp Thành phố vào ngày 12,13/01/2021.
- Ngày kết thúc HKI ngày 15/01; nghỉ học kỳ I (ngày 16/01)
- Hoàn thành cơ sở điểm kiểm tra, điểm trung bình các môn học, thực hiện đúng Quy chế cho điểm tối thiểu các bộ môn thực hiện trong năm học 2020 - 2021 của Sở GDĐT.

- Để chuẩn bị cho công tác kiểm tra chéo hồ sơ chuyên môn học kỳ I năm học 2020 – 2021 giữa các trường (*có công văn hướng dẫn sau*), Hiệu trưởng các trường cần chỉ đạo, tổ chức kiểm tra chéo nội bộ tại trường, hoàn thiện hồ sơ đầy đủ theo đúng quy định; các trường tổ chức sơ kết học kỳ I hoàn thành trước ngày 16/01/2021

- Tham gia tập huấn, thi đấu các môn TDTT cấp Thành phố.
- Báo cáo số liệu công tác thi nghề PT năm 2021.
- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

3. Tuần từ 18/01/2021 đến 24/01/2021

- Thực hiện biên chế học kỳ II từ ngày 18/01 và thực hiện kế hoạch chương trình tuần 19 năm học 2020 - 2021.

- Dự sơ kết học kỳ I, năm học 2020 – 2021 của Sở GDĐT Hà Nội.

- Tổ chức sơ kết học kỳ I, năm học 2020 – 2021 cấp THCS.

- Tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ chuyên môn học kỳ I năm học 2020 - 2021 (có lịch kiểm tra cụ thể sau).

- Hoàn thiện dự toán tài chính các điểm thi nghề phổ thông năm 2021 nộp Sở GDĐT

- Kiểm tra chéo hồ sơ nghề PT.

- Tăng cường sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn.

- Triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ trong học kỳ II.

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

4. Tuần từ 25/01/2021 đến 31/01/2021

- Thực hiện kế hoạch chương trình tuần 20 năm học 2020 - 2021.

- Hoàn thiện hồ sơ điểm thi nghề phổ thông năm 2021 nộp Sở GDĐT

- In danh sách, hồ sơ phục vụ Điểm thi NPT

- Tổ chức thi nghề phổ thông năm 2021 (từ ngày 31/01 đến 03/02/2021).

- Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra hoạt động giáo dục các trường.

Nhận được văn bản này, Phòng GDĐT Quận Hà Đông yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các nhà trường lên kế hoạch cụ thể của trường mình, phổ biến đến toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch của Phòng GDĐT. Nếu có sự điều chỉnh kế hoạch, Phòng GDĐT sẽ có công văn thông báo. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nảy sinh, đề xuất điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường cần báo cáo kịp thời về Phòng GDĐT (qua tổ chuyên môn THCS) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT (để chỉ đạo);
- Các trường THCS (để thực hiện);
- Lưu: VT, THCS.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO
Q. HÀ ĐÔNG - TP. HÀ NỘI

Nguyễn Thị Thu Hương

